

项目支出绩效自评表

(2018年度)

项目名称		上饶市价格管理信息化系统						
主管部门及代码		上饶市发展和改革委员会021			实施单位	上饶市价格认定监测管理局		
项目资金 (万元)			年初预算数(A)	全年执行数(B)		执行率(B/A)		
		年度资金总额:	138	138		100%		
		其中:本年一般公共预算拨款:	138	138		100%		
		其他资金						
年度总体	年初设定目标				年度总体目标完成情况综述			
一级指标	二级指标	三级指标	分值	年度指标值(A)	全年实际值(B)	评分标准	得分	未完成原因分析
投入指标 (10分)	项目立项 (5分)	项目立项规范性	5	合规	合规	1.项目申报前经党委组会讨论研究(3分) 2.项目报告编制规范(2分)	5	
	资金落实 (5分)	预算资金执行率	5	100%	100%	预算资金执行率=实际下拨资金/应下拨资金*100%,上下浮动不超过5%,每超过5%扣1分	5	
过程指标 (10分)	业务管理(5分)	管理制度健全性	3	达标	达标	1.制定相关项目实施章程(2分) 2.制定各项业务相关制度(1分)	3	
		项目质量可控性	2	达标	达标	1.具有相应的项目质量要求(1分) 2.具有内部控制相关制度(1分)	2	
	财务管理(5分)	管理制度健全性	3	达标	达标	1.建立资金报账制度(1分) 2.建立相关项目台账(1分)	3	
		财务监控有效性	2	合规	合规	1.符合各项财务工作要点(1分) 2.制定财务管理相关制度(1分)	2	
产出指标 (55分)	产出数量 (14分)	采购设备数量完成率	7	100%	100%	实际完成率=实际完成数/计划完成数*100%,完成100%得7分;少完成10%扣1分	7	
		系统安装数量完成率	7	100%	100%	实际完成率=实际达标数/计划完成数*100%,完成100%得7分;少完成10%扣1分	7	
	产出质量 (15分)	系统质量达标率	8	100%	100%	质量达标率=质量达标产品数/实际产出数*100%,完成100%得8分;少完成10%扣1分	8	
		项目产出质量	7	按照政府采购程序要求采购	严格按照政府采购程序采购	严格按照政府采购相关程序要求进行采购,得7分。	7	
	产出时效 (12分)	按计划时间完成采购	6	按时	按时	按计划时间完成设备采购得6分;每超出1天扣0.5分。	6	
		按计划时间完成安装	6	按时	按时	按计划时间完成安装调试工作得6分;每超出1天扣0.5分。	6	
	产出成本 (14分)	采购设备成本	7	100%	100%	采购设备成本未超出预算得7分;每超出10%扣1分。	7	
		安装修缮成本	7	100%	100%	安装修缮成本未超出预算得7分;每超出10%扣1分。	7	
效益指标 (20分)	经济效益	无	0	无	无	无	0	
	社会效益 (10分)	协同效益	5	提高我委办公自动化水平和行政办公效率	提高我委办公自动化水平和服务水平	1.达到提高办公自动化水平和行政办公效率,得5分; 2.未达到预期目标扣1分	4	
		服务对象受益	5	促进信息共享、提高业务管理水平	及时有效与服务对象传递相关信息	相关信息及时有效传递,得5分,较及时得3分,不及时得0分。	5	
	生态效益 (3分)	设备节能性	3	采购设备节能环保低能耗	使用节能性设备	采购设备节能环保的得3分;有高能耗的设备得0分。	3	
可持续影响 (7分)	可持续性发展效果	7	信息系统功能可延展性、项目具有续建和更新维护性	各项功能模块便于修改,具有续建和更新维护性	项目建成后是否一直持续运用,是得7分,很少得6分。	7		
满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	5	在系统上线后,让各个服务对象都达到比较满意	系统上线后对服务对象抽样回访比较满意	服务对象满意度90%以上得5分;不满意得0分。	5	
总分							99	
主管部门(单位)评价等级	优	良	中	差				
优(≥90分) (80分≤良<90分) (60分≤中<80分) (差<60分)								

注:1.得分一档最高不能超过该指标分值上限。

2.评分标准:(1)若为定性指标,则根据“三档”原则分别按照指标分值的100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%来记分。定性指标根据指标完成情况分为:达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档,分别按照该指标对应分值区间100-80%(含80%)、80-60%(含60%)、60-0%来记分。(2)若为定量指标,完成值达到指标值,记满分;未达到指标值,按B/A或A/B*该指标分值记分。定量指标若为正向指标(即指标值为≥*),则得分计算方法应用全年实际值(B)/年度指标值(A)*该指标分值;若定量指标为反向指标(即指标值为≤*),则得分计算方法应用年度指标值(A)/全年实际值。

3.请在“未完成原因分析”中简要说明偏离目标、不能完成目标的原因,具体原因及拟采取的措施在自评报告中反映。